



## OFFRE D'EMPLOI N° 47/2019

Dans le cadre d'ordonnances attribuées par le Juge aux affaires familiales ou sur contractualisation avec les parents, l'**U.D.A.F. de Loire-Atlantique** recherche pour son service Espace Rencontre :

### UN INTERVENANT SOCIAL (H/F)

#### MISSION

Sous l'autorité du responsable du service Accompagnement Social et Familial, l'intervenant social prend en charge les ordonnances attribuées par les juges aux affaires familiales et assure la mise en place des contrats d'accueil à la demande des parties en présence.

#### TYPE DE CONTRAT

Durée du contrat : **Contrat à Durée Déterminée**

Durée du travail : **Temps partiel - 0.22 ETP - 33 heures 30 minutes mensuelles réparties :**

1<sup>er</sup> et 3<sup>ème</sup> lundi : 9h00 à 12h30, 13h30 à 17h30, soit 7h30

1<sup>er</sup> vendredi : 9h00 à 12h00, 13h00 à 16h00 et 16h30 à 20h30, soit 10 heures

3<sup>ème</sup> vendredi : 9h00 à 12h00, soit 3 heures,

4<sup>ème</sup> mercredi : 13h30 à 19h00, soit 5h30.

Date de prise de poste : **1<sup>er</sup> septembre 2019**

Rémunération brute mensuelle selon la CCN 66 : **comprise entre 393€ et 691€** (reprise en fonction de l'ancienneté)

Qualification : **Grille Technicien Qualifié**

Date limite de candidature : **1<sup>er</sup> aout 2019**

#### PROFIL DE POSTE

L'intervenant prend en charge les activités suivantes :

- Organiser les rencontres entre les parents et enfants dans le respect du soutien à la fonction éducative et à la parentalité,
- Réaliser des entretiens préalables, des entretiens de bilan avec chacune des parties, qui sont formalisés par un écrit à usage interne,
- Veiller au respect du cadre et à la sécurité des enfants pendant les visites,
- Transmettre les informations nécessaires à la rédaction du rapport d'activités (statistiques),
- Renseigner les documents mis à disposition (attestations, conventions de sortie, jours et horaires de visite, ...),
- Informer systématiquement le responsable de service et/ou le coordinateur en cas de non respect du règlement intérieur par les usagers, et de toute situation préoccupante concernant les enfants accueillis.
- Participer aux réunions d'équipe et aux séances d'analyse des pratiques
- Participer ponctuellement aux réunions avec les partenaires

#### CONDITIONS REQUISES

- **Etre titulaire d'un diplôme d'Etat de travail social** (assistant social, éducateur spécialisé) ou **psychologue clinicien**.
- **Expérience professionnelle en accompagnement de la relation et la gestion des conflits parents/enfants exigée.**
- Capacités d'adaptation, esprit d'équipe.

#### CONTACT

Merci d'adresser un CV et une lettre de motivation manuscrite à Madame Anouck SAUVAGEOT, responsable du Service Ressources Humaines de l'UDAF 44 par courrier au 35 rue Paul Bert - CS 10509 - 44105 NANTES CEDEX 4 - ou par mail [recrutement@udaf44.asso.fr](mailto:recrutement@udaf44.asso.fr)

NANTES, le 10 juillet 2019  
La Directrice,  
Nathalie PÂYELLE